



COMUNE DI VALLIO TERME

CODICE ENTE : 10444

DELIBERAZIONE N. 8

DEL 27/04/2017

ORIGINALE

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE N. 8 DEL 27/04/2017

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2016.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore 20.30, nella Sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

	PRESENTE	ASSENTE		PRESENTE	ASSENTE
MASSARDI FLORIANO	SI		NEBOLI PIETRO	SI	
NOLLI EVA	SI		AGOSTINI MARIANO	SI	
SCOTUZZI FRANCO	SI		FUMANA CESARE	SI	
MUVESTI GIAN FRANCO	SI				
FERANDI ROBERTA	SI				
BERARDI MAURO	SI				
NEBOLI SIMONE	SI				
BONDONI MARCO	SI				
			TOTALI	11	

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **SEGRETARIO COMUNALE Dott. GIUSEPPE IOVENE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **FLORIANO MASSARDI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n. 4 dell'ordine del giorno.

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2016.

Il **Sindaco Floriano Massardi** illustra l'argomento al quarto punto all'ordine del giorno del consiglio comunale ovvero esame e approvazione rendiconto di gestione anno 2016 spiegandone i punti più salienti con l'ausilio di slide proiettate allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

Il presente punto illustra cosa realmente è stato fatto da parte dell'Amministrazione nel corso dell'anno 2016.

I 4.000 € al gruppo di protezione civile sono stati erogati ma poi avendo rinunciato in favore della riqualificazione del Centro sportivo Comunale ci sono stati restituiti.

Fondo incentivazione utilizzo fonti rinnovabili: zero; non abbiamo speso nulla perché nessuno ha fatto domanda in quanto la sovrintendenza le bocchia tutte; da quest'anno sembrerebbe che le cose possano sbloccarsi.

Le manifestazioni culturali in piazza sono costate 13.358 che sono state finanziate per il 50 % circa dall'imposta di soggiorno.

Il costo dell'assicurazione e della benzina per il bimbobus è stato di 1.795 €; si è risparmiato circa 500 € rispetto al 2015 perché abbiamo trovato un'assicurazione più economica.

Le borse di studio sono salite da 2.300 € a 3.015 € con quel prelievo dal fondo di riserva.

La festa anziani è stata a costo zero quest'anno (costava circa 1000 €) perché ce l'ha offerta gentilmente il Bar Oliver e El Biroch.

Abbiamo partecipato ad alcuni bandi:

- *Sentieri della montana lombarda* che ci hanno finanziato per il quale abbiamo sborsato 610 € e ce ne hanno dati 10.000 €;
- *centro sportivo* abbiamo speso 1.195 € e ce ne hanno dati 250.000 €;
- *protezione civile per acquisto di attrezzature*, purtroppo questo non l'abbiamo vinto; quest'anno lo riproponiamo a costo zero perché abbiamo già il progetto dello scorso anno, ci riproviamo.

Segnaletica stradale: 7.187 € che corrisponde al 25 % del 50 % delle sanzioni dal codice della strada.

Come sapete abbiamo vinto il **bando della videosorveglianza**, finanziato per l'80% dalla Regione. Sono state installate le telecamere che funzionano regolarmente, per un importo di 33.310 €, però l'80% ce l'ha restituito la Regione;

Il **laboratorio del Monte Ere** è in corso di ultimazione, il 6 di agosto ci sarà l'inaugurazione. Ringraziamo Franco Liloni e tutti i che hanno fatto un grane lavoro. Complessivamente è costato 158.000 € di cui 139.950 dalla Provincia, 20.000 dalla Comunità Montana e 4.000 € dal Comune. Nei 158.000 € è stato fatto un laboratorio, un porticato e asfaltato tutta la strada che conduce al laboratorio.

Abbiamo riacquisito il garage che è andato all'asta, sapete tutti, è inutile che torniamo sulla polemica, costato circa 10.000 €.

Riqualificazione del centro sportivo: costo complessivo 475.000 € più i 25 del bando provinciale: questo è l'importo effettivo compreso di IVA, di oneri...

Agostini Mariano: avete tenuto conto di eventuali imprevisti?

SINDACO. È chiaro che qui potrebbero esserci anche degli imprevisti extra che non possiamo considerare e questo potrebbe far salire il costo finale ma sono fiducioso che riusciremo a non sfiorare

Ripristino "*senter de mes*": ringrazio i qui presenti volontari Bruno e Tiziano e molti altri che hanno lavorato sul progetto; lo stanno ultimando. E' costato complessivamente 11.120 €, la Regione ci rimborsa 10.000 € quindi al Comune costa 1.120 €.

Mappatura delle sorgenti con il supporto dell'Ecomuseo del Botticino; il Comune ha speso solo 840 € e ha beneficiato, grazie alla partecipazione a un bando regionale di 4.500 € I lavori sono stati ultimati, grazie a tutti coloro che hanno collaborato, enorme, perché veramente è un fiore all'occhiello per tutta la comunità, non solo per la Val Sabbia ma penso per l'intera provincia. E' un progetto che ci invidiano veramente in tanti.

Messa in sicurezza della scarpata di Via Caschino vicino alla chiesa costato 14.000 € però l'ha rimborsato al 90% la Comunità Montana anche in questo caso vincendo un bando.

Abbiamo completato il marciapiede di via Roma, la parte fino all'incrocio con la strada del cimitero, 35.000 € tonde, tonde; il lavoro è stato ultimato, ben fatto, adesso speriamo di proseguire con la parte restante.

Contributo alla Pro Loco; lo stanziamento di 1.000 € non è stato richiesto. Grazie alla Pro Loco che non ha gravato sulle casse comunali.

Vi ringrazio per l'attenzione, apriamo il dibattito, lasciamo la parola a chi volesse fare degli interventi.

Agostini: a quanto ammonta l'avanzo di amministrazione?

SINDACO. L'avanzo è circa 140.000 € se non sbaglio, di cui però vincolati che quindi non possiamo toccare, sono circa 80.000 €; l'avanzo è attestato più o meno come l'anno scorso.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'art. 42 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), che disciplina le competenze del Consiglio Comunale;

PREMESSO che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATA la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 05.08.2015, con la quale si è rinviato all'esercizio 2017 (trattandosi di comune fino a 5000 abitanti):

- a) l'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale (all. 4/3 al d.Lgs. n. 118/2011) e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del d.Lgs. n. 118/2011;
- b) l'adozione del principio del bilancio consolidato di cui all'all. 4/4 al d.Lgs. n. 118/2011, ai sensi dell'art. 11-*bis*, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;
- c) l'adozione del piano dei conti integrato, ai sensi dell'art. 3, comma 12, del d.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996: *"La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio"* ;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 22.03.2017, si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di parte capitale e di parte corrente, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTO l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

VISTO lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29.03.2017;

VISTA la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;

RILEVATO che l'organo preposto alla revisione economico-finanziaria ha provveduto in conformità all'art. 234 del D. Lgs. 267/2000 ed all'art. 239, primo comma, lett. d) del D. Lgs. stesso, allo statuto ed al regolamento di contabilità, alla verifica della corrispondenza del conto consuntivo e del conto del patrimonio con la contabilità di gestione e con gli inventari, facendolo risultare dall'apposita relazione allegata al conto;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

UDITI gli interventi dei consiglieri;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 26/06/1996, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

ACQUISITI i pareri di Regolarità Contabile e di Regolarità Tecnica espressi dai Responsabili dei Servizi competenti, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON n. **8** voti favorevoli, n. **3** voti astenuti (Agostini, Neboli P., Fumana) e nessun voto contrario, espressi dai Consiglieri presenti e votanti in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- di **APPROVARE** il Rendiconto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2016, il Conto generale del Patrimonio ed il Conto Economico, nelle seguenti risultanze:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2016			
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
	IMPORTI	IMPORTI	IMPORTI
Fondo di cassa al 1° gennaio	*****	*****	201.573,44
RISCOSSIONI	258.818,96	1.022.302,95	1.281.121,91
PAGAMENTI	216.326,28	963.346,19	1.179.672,47
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			303.022,88
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			303.022,88
RESIDUI ATTIVI	61.967,61	805.573,42	867.544,03
RESIDUI PASSIVI	78.813,03	237.893,34	316.706,37
DIFFERENZA			550.837,66
FPV di parte corrente			3.975,88
FPV di parte capitale			678.055,28
AVANZO (+) di Amministrazione al 31 dicembre 2016			171.829,38
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Parte accantonata		59.788,66
	Parte vincolata		9.515,59
	Parte destinata per investimenti		21.178,70
	Parte disponibile		81.346,43
	Totale avanzo		171.829,38

CONTO DEL PATRIMONIO	
Patrimonio netto alla fine dell'esercizio precedente	1.640.858,48
Variazione verificatasi nell'esercizio	91.043,52
Patrimonio netto alla fine dell'esercizio	1.731.902,00

2. di **DARE ATTO** che con l'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio 2016 sono stati contestualmente approvati:
 - a. i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;
 - b. l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2016;
 - c. il Conto del Patrimonio;
 - d. il prospetto di contenimento della spesa del personale anno 2016 che rientra nel limite del triennio 2011/2013;
 - e. le operazioni effettuate in adempimento a quanto prescritto dagli artt. dal 227 al 232 del D. Lgs. 267/2000 ed in conformità a quanto dagli stessi stabilito;
 - f. i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 del D.lgs. 267/2000;
 - g. il Pareggio di bilancio: Obiettivi e risultati;
 - h. la composizione del Fondo svalutazione crediti;

3. di **DARE ATTO** altresì, che dall'esame del Conto e dalla relazione del revisore non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del tesoriere;

4. di **RISERVARSI** l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione con il quale si è concluso l'esercizio al quale si riferisce il Conto Consuntivo approvato, con le modalità previste dalle disposizioni vigenti;

SUCCESSIVAMENTE

CONSIDERATA l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:
«4. Nel caso di urgenza le deliberazioni del consiglio o della giunta possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.»;

CON n. 11 voti favorevoli, nessun voto astenuto e nessun voto contrario, espressi dai Consiglieri presenti e votanti in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

di **DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 – del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000.

DELIBERA di C. C. n. 8

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2016.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 esprime:

parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

parere **NON FAVOREVOLE** con le seguenti motivazioni: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Anna Fucina

F.to

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000 esprime:

parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

parere **NON FAVOREVOLE** con le seguenti motivazioni: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Anna Fucina

F.to

COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 151 c. 4 D. Lgs. n. 267/2000, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa derivante dall'adozione della presente deliberazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

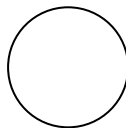
Rag. Anna Fucina

F.to

Vallio Terme, 27 aprile 2017

Approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Floriano Massardi
F.to



Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Iovene
F.to

=====

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione di Consiglio Comunale è stata affissa all'Albo Pretorio nel sito web di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32., comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) oggi **19/01/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **03/02/2018** ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Vallio Terme lì **19/01/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Iovene
F.to

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

Vallio Terme, lì **27/04/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Iovene
F.to

=====

COPIA CONFORME alla deliberazione, per uso amministrativo

Vallio Terme, lì **19/01/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Iovene
F.to